

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W SIEDLCACH

Przedmiotowe Zasady Oceniania na lekcjach matematyki

Cele oceniania:

1. Przekazywanie uczniom i ich rodzicom informacji pomagających uczniom w dalszym uczeniu się.
2. Poinformowanie ucznia i jego rodziców o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
3. Motywowanie ucznia do dalszej nauki.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach w nauce, trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
5. Ocenianie ma charakter wspierający rozwój ucznia.
6. Stosuje się ocenianie sumujące (podsumowujące pracę ucznia, czyli określające na ile opanował on dane zagadnienie) oraz ocenianie kształtujące, podstawą którego jest informacja zwrotna uwzględniająca to, co uczeń zrobił dobrze, jak też to, co powinien wykonać inaczej. Ma ona formę komentarza do pracy ucznia.
7. Ocenianie jest procesem ciągłym i dotyczy różnych obszarów aktywności ucznia.

Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- bieżące;
- klasyfikacyjne;
- śródroczne i roczne;
- końcowe (na zakończenie nauki w szkole podstawowej i gimnazjum).

Oceny (bieżące, klasyfikacyjne śródroczne, klasyfikacyjne roczne i końcowe) uzyskane w trakcie nauki:

- są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów);
- połączone z informacją zwrotną;

W sprawach nieokreślonych niniejszym PZO obowiązują przepisy Statutu SP 1.

W klasach I–III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

Ocena opisowa:

- określa funkcjonowanie dziecka nie tylko w zakresie zdobywanej wiedzy i umiejętności typowo szkolnych, lecz także w sferze społeczno-emocjonalnej, fizycznej, artystycznej;
- uwzględnia szczególne zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
- zawiera wskazówki dla ucznia i rodziców do dalszych działań oraz zachętę do uczenia się;
- przedstawia postępy w nauce;
- motywuje do dalszej pracy.

W celu przygotowania oceny opisowej nauczyciel gromadzi informacje o uczniu: systematycznie go obserwuje, analizuje wykonane przez niego zadania i postępy w rozwoju, a także postawy i wysiłek wkładany w realizację zadań. Ponadto konstruuje wskazówki mające na celu wspomaganie szkolnej kariery ucznia, a więc dostosowuje oddziaływania edukacyjno-wychowawcze do jego indywidualnych możliwości i uzyskiwanych rezultatów w uczeniu się.

W klasach I – III ocenianie bieżące polega na określeniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie edukacji matematycznej - liczenie (dodawanie i odejmowanie), wiadomości praktyczne, geometria, rozwiązywanie zadań.

Bieżące oceny w klasach I–III mają charakter opisowy, wspomagany kodem (komentarzem słownym):

- 6p - doskonale, celująco (uczeń osiągnął szczególnie wiele, wykazał się bardzo dużą aktywnością twórczą, posiadał wiedzę i umiejętności wychodzące poza podstawę programową, jest niezwykle zaangażowany i wykazuje szczególne umiejętności);
- 5p - bardzo dobrze, sprawnie (uczeń bardzo dobrze opanował wymagania stawiane przez podstawę programową, potrafi samodzielnie zastosować wiedzę do rozwiązania zadań, wykazuje duże zaangażowanie w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z zajęć dydaktycznych);
- 4p - sprawnie, dobrze (uczeń dobrze opanował wymagania stawiane przez podstawę programową, poprawnie stosuje wiadomości, wykazuje przeciętne zaangażowanie w czasie zajęć, wykorzystuje zdobytą wiedzę podczas rozwiązywania typowych zadań teoretycznych i praktycznych);
- 3p - słabo, dostatecznie (uczeń słabo opanował wymagania stawiane przez podstawę programową, ma podstawowy zasób wiadomości i umiejętności, ale często potrzebuje pomocy i ukierunkowania ze strony nauczyciela, wymaga ćwiczeń i systematycznej pracy);
- 2p - błędnie, dopuszczająco (uczeń w niewielkim stopniu opanował wymagania stawiane przez podstawę programową, niechętnie angażuje się w wywiązywanie obowiązków wynikających z zajęć dydaktycznych, wymaga pracy dydaktyczno- wyrównawczej);
- 1p - niewystarczająco, niedostatecznie (uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności stawianych przez podstawę programową, nie spełnia minimalnych wymagań programowych).

Zasady oceniania poszczególnych form aktywności ucznia począwszy od klasy IV szkoły podstawowej

Praca klasowa

Praca klasowa jest pisemną formą sprawdzenia wiadomości i umiejętności ucznia, obejmująca materiał z całego działu programowego.

1. W semestrze planuje się co najmniej 3 prace klasowe.
2. Prace klasowe są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem. Informacja o terminie przeprowadzenia sprawdzianu jest wpisywana do dziennika lekcyjnego.
3. Czas pisania pracy klasowej to jedna godzina lekcyjna.
4. Pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa.
5. Sprawdzoną i ocenioną pracę klasową nauczyciel oddaje w ciągu 3 tygodni. W razie choroby nauczyciela czas ten przedłuża się o okres choroby.
6. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę z pracy klasowej jeden raz, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
7. Ocena uzyskana z poprawkowej pracy klasowej jest wpisywana do dziennika lekcyjnego (wystawiając ocenę semestralną nauczyciel bierze pod uwagę obie oceny).
8. Uczeń nieobecny na pracy klasowej ma obowiązek napisania jej w terminie ustalonym przez nauczyciela.
9. Praca klasowa może składać się z zadań zamkniętych lub zadań otwartych lub zadań zamkniętych i otwartych.
10. Zadania proponowane na pracę klasową powinny sprawdzać wiedzę i umiejętności ze wszystkich poziomów wymagań (K, P, R, D, W).
11. Uczeń otrzymuje z pracy klasowej stopień
 - a) dopuszczający, jeśli prawidłowo rozwiąże zadania z poziomu koniecznego
 - b) dostateczny, jeśli prawidłowo rozwiąże zadania z poziomu koniecznego i podstawowego
 - c) dobry, jeśli prawidłowo rozwiąże zadania z poziomów koniecznego, podstawowego i rozszerzającego
 - d) bardzo dobry, jeśli zaliczy poziom konieczny, podstawowy, rozszerzający i dopełniający
 - e) celujący, jeśli prawidłowo rozwiąże wszystkiego zadania testu lub co najmniej ocenę bardzo dobrą i rozwiązał/wykonał dodatkowe zadania na ocenę celującą;

W przypadku wyników „niestopniowanych” zadania są punktowane, a następnie punkty przeliczane na stopnie według skali:

Ocena słowna	Ocena cyfrowa	Procent punktów
niedostateczny	1	27 % i poniżej
niedostateczny plus	1+	28-30 %
dopuszczający minus	2-	31-37 %
dopuszczający	2	38-43 %
dopuszczający plus	2+	44-50 %
dostateczny minus	3-	51-58 %
dostateczny	3	59-67 %

dostateczny plus	3+	68-75 %
dobry minus	4-	76-80 %
dobry	4	81-85 %
dobry plus	4+	86-90 %
bardzo dobry minus	5-	91-93 %
bardzo dobry	5	94-95 %
bardzo dobry plus	5+	96-97 %
celujący minus	6-	98-99 %
celujący	6	100% i powyżej

Sprawdziany (kartkówki)

Sprawdzian jest to pisemna forma sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia obejmująca materiał programowy z 2-3 ostatnio omawianych tematów.

1. Sprawdzian nie musi być zapowiedziany przez nauczyciela
2. Czas trwania sprawdzianu to nie więcej niż 15 minut
3. Sprawdzian może składać się z zadań zamkniętych lub z zadań otwartych lub z zadań zamkniętych i otwartych.
4. Zadania są punktowane, a następnie przeliczane na stopnie według zasady, jak w przypadku pracy klasowej.
5. Sprawdzony i oceniony sprawdzian nauczyciel oddaje uczniom w ciągu tygodnia od dnia napisania, omawia wyniki, podkreśla umiejętności opanowane przez uczniów, wskazuje błędy i braki.
6. Nauczyciel nie przechowuje prac uczniów

Odpowiedź ustna

Jest to forma sprawdzenia wiadomości i umiejętności ucznia. Obejmuje materiał z ostatnio omawianego działu programowego.

1. W ciągu semestru uczeń odpowiada co najmniej raz.
2. Uczeń ma prawo trzy razy w semestrze zgłosić przed lekcją fakt nie przygotowania się do lekcji. Fakt ten odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym, nie ma on wpływu na ocenę.
3. Niezgłoszone przed lekcją nieprzygotowanie ucznia pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
4. Szczęśliwy numerki zwalnia tylko z odpowiedzi ustnej, natomiast nie zwalnia z odpowiedzi ustnej na lekcji powtórzeniowej i zapowiedzianej pracy pisemnej.
5. Prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszane na miesiąc przed radą klasyfikacyjną (szczęśliwe numerki, nieprzygotowania).
6. Uczeń, który chorował ma prawo nie być pytany przez dwa dni po powrocie do szkoły.
7. Wystawiając ocenę z odpowiedzi ustnej ucznia nauczyciel bierze pod uwagę:
 - zgodność wypowiedzi z pytaniem lub poleceniem
 - poprawność merytoryczną
 - posługiwanie się językiem matematycznym
 - wspomaganie przez nauczyciela
 - sposób wypowiedzi (właściwe tempo, sposób prezentacji)
 - zawartość treści rozszerzających wiedzę lub umiejętności
 - kompletność wypowiedzi

Praca domowa

Jest pisemną lub ustną formą utrwalenia wiadomości i umiejętności omawianych na lekcji. Może mieć również formę pracy praktycznej (model bryły, rysunek, itp.). Pracę domową pisemną uczniowie wykonują w zeszycie przedmiotowym lub w zeszycie ćwiczeń.

1. W semestrze każdemu uczniowi oceniane są 3 prace domowe.
2. Oceniając prace domowe nauczyciel kieruje się następującymi kryteriami: - samodzielność wykonania - poprawność rozwiązania (myślenia) - sposób zredagowania rozwiązania (analiza, metoda rozwiązania, odpowiedź, jednostki, itp.) - estetyka pracy (modele, rysunki, staranność zapisu, itp.)
3. Prace domowe są oceniane w skali stopniowej.
4. Zadania wykonane dobrowolnie przez ucznia w domu są odnotowane przez nauczyciela (po sprawdzeniu prawidłowości ich wykonania) w dzienniku lekcyjnym.
5. Zadania o podwyższonym stopniu trudności, wymagające od ucznia większego zaangażowania i wyższych umiejętności, wykonane dobrowolnie w domu i przedstawione na tablicy są oceniane na „bardzo dobry” lub „celujący”.

Aktywność ucznia na lekcji

Aktywność może być pozytywna lub negatywna i podlega ocenie stopniowej.

Przez aktywność pozytywną rozumie się:

- zgłaszanie się i udzielanie prawidłowych odpowiedzi,
- śledzenie poprawności wykonywania działań przez innych uczniów (poprawianie błędów i pomyłek),
- samodzielne rozwiązywanie zadań dodatkowych,
- teoretyczne omówienie problemu,
- pomoc innym uczniom w zrozumieniu poznanych treści,
- przygotowanie fragmentów lekcji,
- pracę w grupach.

Aktywność negatywna to:

- brak zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń,
- brak przyrządów geometrycznych potrzebnych do lekcji,
- brak pracy na lekcji (nawet chwilowy).

Praca w grupach oceniana jest przez nauczyciela zgodnie z kryteriami:

- organizacja grupy,
- organizacja pracy w grupie,
- komunikacja w grupie,
- prezentowanie rezultatów pracy grupy,
- poprawność wykonania zadania,
- zdobyte umiejętności.

Projekty i inne prace uczniowskie

Projekty są to prace zespołowe lub indywidualne wykonane w określonym czasie, przygotowane według ściśle opracowanego harmonogramu, w rozbiciu na pewne etapy, z prezentacją i oceną efektu końcowego.

1. Są to prace nadobowiązkowe.
2. W ocenianiu projektów bierze udział cała klasa lub zespół uczniów oraz nauczyciel.
3. Prace projektowe oceniane są stopniem.
4. Kryteria oceny projektu to:
 - zgodność z tematem,
 - organizacja realizacji projektu (podział zadań, zaangażowanie uczestników),
 - terminowość wykonania poszczególnych etapów,
 - uporządkowanie prezentowanego materiału,
 - efekt końcowy (pomysłowość, estetyka, itp.),
 - sposób prezentacji (poprawność języka matematycznego),
 - wykorzystanie technologii komputerowej i informacyjnej,
 - korelacja matematyki z innymi przedmiotami,
 - twórcze podejście do tematu (analiza, wnioski,...)
 - poprawność merytoryczna.

Do innych prac uczniowskich zalicza się:

- samodzielne przygotowanie i przeprowadzenie lekcji lub jej części przez ucznia lub grupę uczniów,
- wykonanie gazetki ściennej (temat związany z matematyką),
- wykonanie planszy lub innej pomocy dydaktycznej,
- napisanie i wygłoszenie referatu.
5. Wyżej wymienione prace uczniów nauczyciel ocenia stopniem.
6. Kryteria oceny w/w prac to:
 - a. poprawność merytoryczna,
 - b. estetyka wykonania (staranność, dokładność,...),
 - c. wkład pracy własnej,
 - d. twórcze podejście do tematu (pomysł).
7. Wyjątkowa atrakcyjna praca ucznia może być oceniana na ocenę celującą.

Konkursy matematyczne i praca na zajęciach pozalekcyjnych

1. Uczeń, który wziął udział w konkursie matematycznym, (tzn. podjął próbę rozwiązania zadań, pracował samodzielnie, przygotowywał się do konkursu) może otrzymać ocenę.
2. Uczeń, który uzyskał znaczący wynik w skali szkoły (np. uzyskał 80% ogólnej liczby punktów możliwych do zdobycia) może otrzymać ocenę celującą na koniec semestru, w którym nastąpiło rozstrzygnięcie konkursu.
3. Wynik znaczący w skali regionu, województwa, upoważnia do wystawienia oceny celującej na koniec roku szkolnego, w którym nastąpiło rozstrzygnięcie konkursu.

Praca na kółku matematycznym lub zespole wyrównawczym można oceniać:

- systematyczność na zajęciach,
- zaangażowanie i aktywny udział w zajęciach,
- czynione postępy w opanowaniu treści zajęć.

Badanie wyników nauczania

1. Na początku roku, po pierwszym semestrze i na koniec roku może być przeprowadzony test diagnozujący.
2. Ocena z przeprowadzonych badań nie ma wpływu na ocenę semestralną czy roczną (które wynikają z ocen cząstkowych), ma charakter wspomagający i diagnostyczny.
3. W klasie trzeciej gimnazjum lub ósmej może być przeprowadzony egzamin „próbny”.
4. Egzamin „próbny” jest sprawdzeniem przygotowania uczniów do egzaminu oraz pozwala spojrzeć całościowo na obraz umiejętności każdego ucznia.

Kryteria wystawiania oceny semestralnej

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą poprosić nauczyciela o uzasadnienie oceny.
2. Na ocenę semestralną składają się oceny cząstkowe z prac pisemnych (prace klasowe, sprawdziany, prace domowe), odpowiedzi ustnych, aktywności na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych.
3. Ocena semestralna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
4. Ocenę śródroczną i roczną wystawiamy z co najmniej ośmiu ocen cząstkowych w semestrze (w tym minimum dwie z prac klasowych). W przypadku ucznia objętego nauczaniem indywidualnym dopuszcza się mniejszą liczbę ocen cząstkowych.

Informacja zwrotna

Nauczyciel informuje uczniów o ich osiągnięciach poprzez:

- komentarz ustny (uzasadnienie oceny)
- rozmowa indywidualna
- komentarz pisemny (recenzja pracy pisemnej)
- omówienie pracy klasowej
- publikowanie wyników konkursów przedmiotowych
- bieżącą informację zwrotną

Nauczyciel matematyki informuje rodziców (prawnych opiekunów) o postępach i osiągnięciach ich dzieci poprzez:

- wpisy ocen do zeszytu przedmiotowego oraz dziennika elektronicznego
- kontakt bezpośredni z rodzicami:
 - rozmowa indywidualna
 - zebrania dla rodziców
 - konsultacje dla rodziców
 - udostępnianie rodzicom prac klasowych do wglądu
- kontakt pośredni:
 - rozmowa z wychowawcą klasy
 - rozmowa z pedagogiem szkolnym (w przypadku uczniów sprawiających trudności wychowawcze lub mających trudności w opanowaniu matematyki)
 - rozmowa telefoniczna

Sposoby poprawiania ocen i uzupełniania braków

1. Poprawie podlegają oceny z prac klasowych i sprawdzianów oraz 3 inne wybrane oceny, po ustaleniu z nauczycielem terminu, formy poprawy i rodzaju oceny
2. Ocenę niedostateczną semestralną uczeń musi poprawić w drugim semestrze, w formie uzgodnionej z nauczycielem.
3. W przypadku długotrwałej choroby ucznia lub jego rodzice uzgadniają z nauczycielem formy pomocy i uzupełnienia braków oraz formę sprawdzenia wiedzy i umiejętności.
4. Dopuszcza się następujące formy uzupełniania braków
 - praca samodzielna
 - zorganizowana pomoc koleżeńska
 - zajęcia wyrównawcze
 - konsultacje z nauczycielem

Sposób dokumentowania i analizy osiągnięć uczniów

Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w:

- dzienniku lekcyjnym i dzienniku elektronicznym

Gromadzone są następujące prace uczniów

- prace klasowe
- sprawdziany semestralne lub roczne
- prace długoterminowe
- projekty
- arkusze egzaminu „próbnego”

Analizę osiągnięć uczniów dokonuje się na podstawie:

- wyników prac klasowych, sprawdzianów
- ocen z odpowiedzi ustnych i prac domowych
- arkuszy obserwacji (aktywność na lekcji i poza lekcjami)
- wyników konkursów, projektów
- wyników egzaminu „próbnego” lub badań wyników nauczania

Kontrakt między nauczycielem a uczniem

1. Oceniając nauczyciel bierze pod uwagę:
 - możliwości intelektualne ucznia
 - wkład pracy
 - zaangażowanie i stosunek do przedmiotu
 - zalecenia poradni psychologiczno
 - pedagogicznej przy ocenianiu uczniów u których stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się
2. Uczeń ma obowiązek do:
 - systematycznego przygotowywania się do lekcji
 - prowadzenia zeszytu przedmiotowego lub (i) zeszytu ćwiczeń
 - informowania rodziców o swoich ocenach
 - aktywnego udziału w lekcjach i wykonywania zadań podanych przez nauczyciela
3. Uczeń ma prawo:
 - zgłosić 3 razy w semestrze nieprzygotowanie się do lekcji, bez podania przyczyn i bez żadnych konsekwencji
 - poprosić nauczyciela o uzasadnienie wystawionej oceny

- poprosić nauczyciela o dodatkowe wyjaśnienie niezrozumiałych treści programowych, wskazanie literatury, itp.
 - poprawy każdej pracy klasowej, w terminie uzgodnionym z nauczycielem
4. Poprawa pracy klasowej jest dobrowolna i odbywa się tylko raz
 5. Kryteria oceniania prac klasowych poprawkowych nie zmieniają się
 6. Na koniec semestru nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych
 7. Nauczyciel zobowiązany jest do
 - poinformowania uczniów o wymaganiach programowych
 - poinformowania uczniów o kryteriach oceniania poszczególnych form aktywności uczniów
 - uzasadniania ocen uczniom i na prośbę – rodzicom - podania zakresu materiału objętego pracą klasową i przeprowadzania lekcji powtórzeniowej
 - aktywnej postawy w czasie zajęć, przekazania uczniom koniecznych wiadomości, pomocy w trakcie wykonywania ćwiczeń oraz dodatkowych wyjaśnień w razie potrzeby

Formy i metody dostosowania wymagań dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się i z obniżonymi możliwościami edukacyjnymi.

1. Uczniowie z deficytem funkcji percepcyjno-motorycznych

- Oceniamy i zauważamy nawet najmniejsze osiągnięcia ucznia
- Uczeń ma więcej czasu na przyswojenie nowych wiadomości
- Stosujemy pytania naprowadzające podczas odpowiedzi ustnych
- Wydłużamy limit czasowy podczas samodzielnych prac
- Zmniejszamy ilość zadań
- Wykorzystujemy, obrazy, modele, tablice

2. Uczniowie, u których stwierdzono wolniejsze tempo pracy:

- Stosujemy krótsze zadania i zmniejszamy ich ilość
- Wydłużamy limit czasowy podczas prac samodzielnych
- Stosujemy zadania gotowego wypełniania
- Wykorzystujemy tabele, plansze, modele
- Stosujemy pomocnicze pytania
- Przybliżamy treści o których uczeń ma mówić

3. Uczniowie z dysleksją rozwojową:

- Indywidualizujemy kryteria prac pisemnych
- Stosujemy proste, jasne instrukcje, kilkakrotnie powtarzamy polecenia
- Zmniejszamy ilość zadań
- Wzmacniamy pozytywne zachowania, zauważamy i oceniamy najmniejsze osiągnięcia
- Wydłużamy limit czasowy podczas prac samodzielnych
- Dajemy możliwość ustnego zaliczania sprawdzianów i kartkówek

4. Uczniowie z deficytem funkcji wzrokowo – słuchowej:

- Umożliwiamy uczniom siedzenie w pierwszej ławce
- Wykorzystujemy obrazy, tabele, modele
- Kilukrotnie powtarzamy jasne i proste instrukcje

- Dostarczamy potrzebne materiały

5. Uczniowie z wadą wymowy

- Umożliwiamy uczniom odpowiedzi ustne po zakończeniu lekcji
- Istotnie ograniczamy głośne czytanie ucznia na lekcji
- Wzmacniamy pozytywne zachowania, oceniamy, zauważamy drobne postępy w nauce

6. Uczniowie z obniżoną pamięcią trwałą:

- Unikamy „wyrywania” ucznia do odpowiedzi
- Informujemy uczniów o terminie odpowiedzi ustnych i zakresie obowiązującego materiału
- Pomagamy w redagowaniu planu pracy związanego z danym obszarem tematycznym
- Stosujemy pytania dodatkowe podczas odpowiedzi ustnych
- Dajemy więcej czasu na przyswojenie nowych wiadomości
- Ograniczamy zakres materiału do jednorazowego opanowania
- Wykorzystujemy obrazy, tabele, plansze
- Wzmacniamy pozytywne zachowania, zauważamy najmniejsze postępy w nauce

7. Uczniowie z dysgrafią i dysortografią:

- Dajemy możliwość ustnego zaliczania sprawdzianów i kartkówek
- Uwzględniamy głównie wartości merytoryczne prac pisemnych, indywidualizujemy kryteria oceny
- Wydłużamy limity czasowe przewidzianych na opracowanie wypowiedzi pisemnych
- Mobilizujemy do kontynuowania pracy samokształceniowej nad utrwaleniem reguł ortograficznych