

**Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka/ucznia
Szkoły Podstawowej nr 1 im. KEN w Siedlcach
w czasie występowania epidemii Covid-19 w Polsce**

I. Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 zezm.),*
- *Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych Dz. U. z 2020 r. poz. 374:*
- *Rozporządzenie. MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z późniejszymi zmianami.*
- *Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i GIS z dnia 15.05.2020r.*

II. Cel procedury

- Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad przychodzenia uczniów do szkoły oraz przyprowadzania i odbierania dzieci w czasie trwania zagrożenia epidemicznego COVID-19.
- Celem niniejszej procedury jest ograniczenie do minimum ilości osób jakie przebywają w placówce.
- Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

III. Przedmiot procedury

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- zasad przyprowadzania i odbierania dzieci do placówki.
- sprawdzenie stanu zdrowia dziecka.

IV. Zakres procedury

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także rodziców/opiekunów prawnych.

V. Ustalenie stanu zdrowia ucznia

1. Rodzic przed pierwszym przyprowadzeniem ucznia do placówki wypełnia oświadczenie dotyczące dobrowolności korzystania z opieki dla dziecka w placówce, oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w placówce zasad związanych z reżimem sanitarnym (Załącznik nr 1)
2. Uczeń każdorazowo przed odebraniem przez pracownika placówki ma mierzoną temperaturę ciała.
3. Uczeń, który w ciągu ostatnich 14 dni przebywał w szpitalu, ma obowiązek dostarczyć do szkoły zaświadczenie od lekarza, że może brać udział w zajęciach.
4. Rodzic zgłasza pracownikowi wszelkie niepokojące go sygnały na temat zachowania czy zdrowia dziecka.

VI. Przyprowadzanie dziecka do placówki

1. W wyznaczonym do tego miejscu (wejście do szatni od strony boiska) uczniowie lub rodzice z uczniami czekają na pojawienie się pracownika placówki. Dokonują dezynfekcji rąk. Pracownik szkoły przeprowadza wstępny wywiad na temat stanu zdrowia dziecka i jego samopoczucia oraz dokonuje pomiaru temperatury ciała dziecka. Dziecko z temperaturą do 37°C może uczestniczyć w zajęciach na terenie placówki.
2. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do utrzymywania co najmniej 2 metrowych odległości od innych osób.
3. W przypadku stwierdzenia braku przeciwwskazań do uczestnictwa ucznia w zajęciach, pracownik placówki odbiera ucznia, odprowadza go do szatni, przypomina o umyciu rąk i prowadzi do odpowiedniej sali. Pracownik przekazuje nauczycielowi zdobyte w wywiadzie informacje.
4. Uczniowie, którzy przychodzą na konsultacje, ustawiają się przed szkołą tak j/w, są wpuszczani po zdezynfekowaniu rąk i zmierzeniu temperatury przez pracownika szkoły. Udają się do szatni a następnie do sali, w której odbywa się konsultacja.

VII. Odbieranie dziecka z placówki

1. Rodzic telefonicznie powiadamia świetlicę szkolną, że już oczekuje na dziecko. Może również poinformować pracownika przy wejściu do szkoły. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu (wejście do szatni od strony boiska) utrzymując co najmniej 2 metry odstęp od innych ludzi.
2. Pracownik placówki odbiera ucznia z sali, myje z nim ręce i prowadzi do szatni a następnie do rodzica.
3. Uczniowie, którzy przebywali w szkole i samodzielnie wracają do domu po skończonych zajęciach, myją ręce, schodzą do szatni pod opieką nauczyciela, który prowadził zajęcia. Podczas mycia rąk, zejścia do szatni, przebierania się i wyjścia ze szkoły cały czas pamiętają o stosowaniu odpowiednich odstępów zgodnie z reżimem sanitarnym.
4. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczycieli poprzez dziennik elektroniczny Librus, telefonicznie oraz od pracownika odprowadzającego dziecko.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor Szkoły.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły oraz rodzice/opiekunowie. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada Dyrektor Szkoły.
3. Niniejsza procedura obowiązuje od dnia 18.05.2020 r. do odwołania przez Dyrektora Szkoły.