Siedlce, dnia ..................................

…………………………………..

(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

……………………………………

 (adres zamieszkania)

#

#  Dyrektor

**Szkoły Podstawowej nr 1 im. KEN**

**w Siedlcach**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla mojego syna/córki\* …………………………………………………..… urodzonego(ej) dnia ………………………………

 (imię i nazwisko)

PESEL: ………………………………………

z powodu (przyczyna utraty legitymacji)

……………………………………………..……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………….

 (czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

**Załączniki:**

1. Potwierdzenie dokonania opłaty.

**OPŁATA OD JEDNEGO DOKUMENTU WYNOSI 9 zł,**

**KTÓRE NALEŻY WPŁACIĆ DO KASY SZKOŁY**

Adnotacje Szkoły:

 Siedlce, dnia ..................................

…………………………………..

(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

……………………………………

 (adres zamieszkania)

#

#  Dyrektor

**Szkoły Podstawowej nr 1 im. KEN**

**w Siedlcach**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu karty rowerowej dla mojego syna/córki\* …………………………………………………..… urodzonego(ej) dnia ………………………………

 (imię i nazwisko)

PESEL: ………………………………………, zamieszkałego(ej) .……………………………………………………………………………………………………………

z powodu (przyczyna utraty karty rowerowej)

……………………………………………..……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………….

 (czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)